

REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ

**Szkoła Podstawowa nr 25
im. Władysława Broniewskiego
w Lublinie**

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Świetlica jest zorganizowana dla uczniów Szkoły Podstawowej nr 25 w Lublinie, którzy muszą dłużej przebywać w szkole ze względu na czas pracy swoich rodziców (opiekunów) lub inne okoliczności wymagające zapewnienia im opieki w szkole.
2. Świetlica jest integralną częścią szkoły - w swojej działalności realizuje cele i zadania szkoły, ze szczególnym uwzględnieniem treści i zadań wychowawczo-opiekuńczych przyjętych w planie pracy oraz programie wychowawczym szkoły.
3. W świetlicy zadania realizowane są według rocznego planu pracy świetlicy.
4. Pracownikami świetlicy są nauczyciele-wychowawcy świetlicy.
5. Świetlica dysponuje pomieszczeniem wskazanym przez dyrektora szkoły.
6. Zajęcia świetlicowe mogą odbywać się w innych pomieszczeniach niż sala świetlicowa, na boisku szkolnym oraz placu zabaw, szczególnie w sytuacjach, gdy pozwalają na to warunki pogodowe.
7. Wychowankowie świetlicy korzystają z szatni przydzielonych dla odpowiednich oddziałów klasowych.
8. W świetlicy obowiązuje zakaz korzystania z telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych przyniesionych z domu.
9. Wychowawcy świetlicy nie ponoszą odpowiedzialności za wartościowe przedmioty przynoszone do szkoły przez uczniów.
10. Każdy uczeń przebywający w świetlicy jest zobowiązany do przestrzegania regulaminu świetlicy

§ 2

Cele i zadania

1. Celem działalności świetlicy jest zapewnienie wychowankom zorganizowanej opieki wychowawczej przed i po zakończonych zajęciach edukacyjnych, umożliwiającej wszechstronny rozwój dziecka, jego zainteresowań, uzdolnień i umiejętności.
2. Do zadań świetlicy należy w szczególności:
 - a) Realizacja zadań dydaktyczno – wychowawczo – opiekuńczych szkoły.
 - b) Prowadzenie pracy wychowawczej zmierzającej do kształtowania u wychowanków właściwej postawy społeczno – moralnej.
 - c) Organizowanie zespołowej nauki, wdrażanie do samodzielnej pracy umysłowej i udzielanie indywidualnej pomocy uczniom mającym trudności w nauce.
 - d) Wdrażanie uczniów do pożytecznego organizowania sobie czasu wolnego, wyrabianie nawyków kulturalnej rozrywki i zabawy.
 - e) Rozbudzanie i rozwijanie predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów.
 - f) Prowadzenie współpracy z rodzicami (opiekunami), wychowawcami klas, a także pedagogiem szkolnym celem rozwiązywania napotkanych trudności wychowawczych.
 - g) Zapewnienie uczniom bezpiecznych warunków podczas pobytu w świetlicy.

§ 3

Organizacja pracy w świetlicy

1. Czas pracy świetlicy trwa od godziny 6:30 do godziny 17:00.
2. Świetlica jest czynna w dni, w których odbywają się zajęcia dydaktyczne, wychowawcze, opiekuńcze w szkole zgodnie z ustaleniem dyrektora szkoły.
3. Liczba miejsc w świetlicy jest ograniczona.
4. Do świetlicy przyjmowane są dzieci na dany rok szkolny na podstawie pisemnego zgłoszenia składanego przez rodziców (opiekunów) – Karta zgłoszenia dziecka do świetlicy szkolnej.
 - a) w pierwszej kolejności przyjmowani są uczniowie klas I- III, w tym w szczególności dzieci rodziców pracujących, rodzin niepełnych, wielodzietnych i wychowawczo zaniedbanych,
 - b) w uzasadnionych przypadkach ze świetlicy mogą korzystać uczniowie klas IV-V.
5. Zapisy do świetlicy odbywają się na przełomie kwietnia i maja, w terminie corocznie ustalonym przez dyrektora szkoły.
6. W miarę potrzeb rodziców (opiekunów) i możliwości szkoły zapisanie dziecka do świetlicy jest możliwe od września do czerwca danego roku szkolnego.
7. Kwalifikacji i przyjmowania uczniów do świetlicy dokonuje komisja kwalifikacyjna w składzie: dyrektor szkoły, pedagog i dwóch wychowawców świetlicy na podstawie kart zgłoszeń.
8. Opieką wychowawczą w świetlicy są również objęci uczniowie zwolnieni z uczęszczania na zajęcia edukacyjne np. religii, basenu.
9. Zajęcia w świetlicy są prowadzone w grupach wychowawczych.
10. Liczba uczniów w grupie wychowawczej podczas zajęć prowadzonych przez jednego nauczyciela nie powinna przekraczać 25 wychowanków.
11. W świetlicy dzieci mogą korzystać z telefonów komórkowych wyłącznie w celu uzasadnionej potrzeby kontaktu z rodzicami i jedynie za zgodą wychowawcy świetlicy.
12. W świetlicy mogą być prowadzone zajęcia poszerzające wiedzę, plastyczne, muzyczne, czytelnicze, teatralne, ruchowe i rekreacyjne i inne.
13. Plan dnia jest określony w ramowym rozkładzie dnia.
14. Ramowy rozkład dnia jest określeniem alternatywnych działań podejmowanych przez wychowanków pod kierunkiem wychowawców świetlicy w przybliżonych ramach czasowych.
15. Wychowawca dostosowuje rodzaj aktywności i propozycje działań wychowanków zależnie od bieżących warunków organizacyjnych, liczebności grupy wychowawczej, pogody i dostępności pomieszczeń szkoły.
16. Odzwierciedleniem zrealizowanych działań opiekuńczo-wychowawczych w danym dniu są zapisy w dzienniku zajęć świetlicy.
17. Jednostka zajęć w świetlicy wynosi 60 minut, przerwy regulowane są zgodnie z potrzebami grupy lub dziecka.

§ 4

Prawa i obowiązki wychowanków świetlicy

1. Dziecko uczęszczające do świetlicy szkolnej (wychowanek świetlicy) ma prawo do:
 - a) Opieki wychowawczej, opiekuńczej i dydaktycznej.
 - b) Ochrony przed wszelkimi formami przemocy fizycznej lub psychicznej.
 - c) Zapewnienia warunków bezpieczeństwa podczas zajęć organizowanych na terenie świetlicy i poza nią, np. wycieczki, wyjścia do instytucji.
 - d) Udziału w zajęciach, imprezach i wydarzeniach świetlicowych.
 - e) Pomocy wychowawcy w sytuacjach trudnych i konfliktowych.
 - f) Pomocy w nauce.
 - g) Życzliwego i podmiotowego traktowania.
 - h) Otrzymywania pochwał, nagród, wyróżnień.
 - i) Korzystania z udostępnionych pomocy dydaktycznych, książek, czasopism, gier, zabawek, przyborów i sprzętu będącego na wyposażeniu świetlicy.
 - j) Poszanowania swojej własności.
 - k) Higienicznych warunków przebywania w świetlicy.
2. Dziecko uczęszczające do świetlicy szkolnej (wychowanek świetlicy) zobowiązany jest do:
 - a) Przestrzegania ustaleń zawartych w regulaminie świetlicy.
 - b) Dbania o bezpieczeństwo swoje i innych.
 - c) Przestrzegania zasad zachowania się uczniów w świetlicy i na zajęciach świetlicowych zawartych w "Kodeksie świetlicowym"
 - d) Respektowania poleceń nauczyciela.
 - e) Przynoszenia do świetlicy tylko tych przedmiotów, które są mu bezpośrednio potrzebne do zajęć szkolnych w danym dniu. Wyposażenie ucznia musi być spakowane w plecaku, torbie lub worku. Uczeń dba o to, aby jego rzeczy były odłożone na wyznaczone miejsce w świetlicy, np. na półkę przeznaczoną na plecaki. Świetlica nie odpowiada za przedmioty zagubione z powodu nie spełniania powyższych zasad.

§ 5

Prawa i obowiązki rodziców (opiekunów) dzieci uczęszczających do świetlicy

1. Rodzice (opiekunowie) uczniów Szkoły Podstawowej nr 25 w Lublinie mają prawo zapisać swoje dziecko do świetlicy, jeśli musi ono dłużej przebywać w szkole ze względu na czas pracy swoich rodziców (opiekunów), organizację dojazdu do szkoły lub inne okoliczności wymagające zapewnienia im opieki w szkole.
2. Rodzice (opiekunowie) mają prawo w dowolnym czasie roku szkolnego zrezygnować z opieki świetlicy informując o swojej decyzji wychowawców świetlicy.
3. Rodzice (opiekunowie) mają prawo do uzyskania informacji o pobycie i funkcjonowaniu dziecka w świetlicy.
4. Współpraca wychowawców świetlicy z rodzicami (opiekunami) realizowana jest w formie bezpośredniej rozmowy, rozmowy telefonicznej, pisemnej informacji lub informacji przekazanej za pośrednictwem wychowawcy.

5. W sprawach spornych rodzice (opiekunowie) mają prawo zgłosić się do dyrektora lub wicedyrektora szkoły.
6. Rodzice (opiekunowie) mają prawo wydać pisemną zgodę na samodzielne opuszczenie przez dziecko świetlicy w określonym czasie lub pisemnie upoważnić inną osobę do odbioru dziecka ze świetlicy, jednocześnie przejmując odpowiedzialność za dziecko po opuszczeniu świetlicy.
Dzieci do lat 8 odbierają wyłącznie rodzice/ opiekunowie lub osoby pełnoletnie do tego upoważnione w karcie zgłoszenia dziecka do świetlicy.
7. Rodzice (opiekunowie) są zobowiązani do przestrzegania godzin pracy świetlicy; przekazania swojego dziecka pod opiekę wychowawcy świetlicy od godz. 6:30 i odebrania do godz. 17:00.
8. Rodzice (opiekunowie) zobowiązani są do zapoznania się i respektowania regulaminu świetlicy, który udostępniony jest do wglądu w świetlicy, bibliotece szkolnej oraz na stronie internetowej szkoły.

§ 6 Nagrody i kary

1. Każdy wychowanek świetlicy oraz może otrzymać nagrodę.
2. Nagrody przyznaje się za szczególne osiągnięcia, udział w konkursach, działania na rzecz społeczności świetlicowej, kulturę osobistą i inne postawy, zachowania, działania będące pozytywnym przykładem dla innych.
3. Nagrody przyznawane przez wychowawców świetlicy mogą być następujące:
 - ✓ Wyróżnienie - pochwała wobec grupy
 - ✓ Pochwała na forum zespołu klasowego i w obecności wychowawcy klasy
 - ✓ Pochwała przekazana rodzicom (opiekunom)
 - ✓ Pochwała pisemna w dzienniczku ucznia
 - ✓ Dyplom
 - ✓ List gratulacyjny
 - ✓ Nagroda rzeczowa
 - ✓ Wyróżnienie na apelu lub uroczystości szkolnej
 - ✓ Pochwała lub podziękowanie dyrektora szkoły
4. Za nieprzestrzeganie Regulaminu świetlicy, "Kodeksu świetlicowego" i zasad dobrego zachowania, a w szczególności za łamanie zasad bezpieczeństwa przewiduje się kary.
5. Wychowawca świetlicy może zastosować kary wobec wychowanków świetlicy lub uczniów czasowo przebywających w świetlicy.
6. Kary:
 - ✓ Upomnienie ustne indywidualne lub na forum grupy
 - ✓ Poinformowanie ustne lub pisemne rodziców (opiekunów)
 - ✓ Uwaga pisemna w dzienniczku ucznia
 - ✓ Uwaga pisemna w dzienniku zajęć świetlicy
 - ✓ Upomnienie lub nagana udzielona przez dyrektora szkoły
 - ✓ Usunięcie dziecka ze świetlicy

7. Uczeń, którego zachowanie jest rażąco niewłaściwe lub zagraża bezpieczeństwu swojemu i innych dzieci, po wyczerpaniu wszelkich dostępnych szkole możliwości (rozmów z rodzicami, kar, interwencji pedagoga) może być usunięty z listy wychowanków świetlicy. Decyzję o usunięciu dziecka ze świetlicy podejmuje dyrektor na wniosek wychowawców świetlicy. Od decyzji dyrektora szkoły nie ma odwołania. Rodzice dziecka karnie usuniętego ze świetlicy mogą po raz kolejny starać się o umieszczenie dziecka w świetlicy dopiero w następnym roku szkolnym.

§ 7

Zadania nauczyciela - wychowawcy świetlicy

1. Wychowawca w świetlicy szkolnej:
 - a) Prowadzi pracę dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą oraz jest odpowiedzialny za jakość i wyniki tej pracy.
 - b) Odpowiada za bezpieczeństwo powierzonych jego opiece dzieci.
 - c) Dzieciom będącym pod jego opieką zapewnia pomoc w odrabianiu lekcji, możliwość udziału w zajęciach tematycznych i kołach zainteresowań.
 - d) Przestrzega ustaleń zawartych w Regulaminie świetlicy.
 - e) Bierze udział w opracowaniu: Rocznych plany pracy świetlicy, planów semestralnych, Regulaminu świetlicy, sprawozdań z działalności świetlicy.
 - f) Realizuje roczny plan pracy świetlicy, z uwzględnieniem ramowego rozkładu dnia.
 - g) Dbą o aktualny i atrakcyjny wygląd świetlicy.
 - h) Systematycznie prowadzi dziennik zajęć świetlicy.
 - i) Przestrzega dyscypliny pracy.
 - j) Sumiennie wypełnia obowiązki.
 - k) Zapoznaje uczniów z regulaminem świetlicy i zasadami zachowania oraz monitoruje ich przestrzeganie.
 - l) Uzgadnia z przełożonymi potrzeby materialne świetlicy.
 - m) Dbą o dobre imię i promocję świetlicy w środowisku lokalnym.
2. Wychowawca świetlicy ma prawo do korzystania w swojej pracy z pomocy merytorycznej dyrektora i wicedyrektora szkoły oraz właściwych placówek i instytucji oświatowych.
3. Wychowawca świetlicy wchodzi w skład Rady Pedagogicznej szkoły.
4. Wychowawca świetlicy współpracuje z rodzicami (opiekunami), pedagogiem i Radą Pedagogiczną.

§ 8

Powierzenie opiece i odbieranie

1. Wychowawca świetlicy odpowiada wyłącznie za bezpieczeństwo dzieci, które zostały powierzone jego opiece czyli przyprowadzone do świetlicy lub zgłosiły się do niej same przed lub po zakończonych obowiązkowych i dodatkowych zajęciach edukacyjnych, zajęciach pozalekcyjnych.
2. Po przyjeździe do świetlicy dziecko zgłasza swoje przybycie. Tak samo postępuje w przypadku odbioru przez rodziców lub osoby upoważnione oraz kiedy wychodzi samodzielnie ze świetlicy.

3. Dziecko wychodzi ze świetlicy wyłącznie za wiedzą i zgodą wychowawcy.
4. Dziecko, które samodzielnie wraca do domu ze świetlicy musi mieć pisemną zgodę rodziców (opiekunów).
Za dziecko, które za pisemną zgodą rodzica (opiekuna) samodzielnie wraca do domu lub jest odbierane przez osobę upoważnioną odpowiada rodzic (opiekun) czyli osoba wydająca zgodę.
5. W przypadku odbioru dziecka przez inne pełnoletnie osoby niż rodzice (opiekunowie) wymagane jest pisemne upoważnienie.
6. Rodzice (opiekunowie), których dzieci odbierane są przez starsze (niepełnoletnie) rodzeństwo wyrażają zgodę i oświadczenie na piśmie o odpowiedzialności za bezpieczeństwo dzieci w drodze ze szkoły do domu - jest to traktowane jako samodzielny powrót do domu.
7. Jednorazowe upoważnienie na odbiór dziecka ze świetlicy wystawia rodzic (opiekun) i musi ono zawierać: **imię, nazwisko, osoby odbierającej dziecko, datę oraz czytelny podpis rodzica (opiekuna)**.
8. Po dwukrotnym niepunktualnym odebraniu ucznia ze świetlicy dyrektor szkoły może podjąć decyzję o usunięciu dziecka z listy wychowanków świetlicy. Od decyzji dyrektora szkoły nie ma odwołania. Rodzic dziecka karnie usuniętego ze świetlicy może po raz kolejny starać się o umieszczenie dziecka w świetlicy dopiero w następnym roku szkolnym
9. Wszyscy nauczyciele uczący w klasach I - III odpowiadają za przyprawianie dzieci do świetlicy po skończonych zajęciach dydaktycznych.

§ 9

Sytuacje wyjątkowe

1. W sytuacji, gdy dziecko zgłasza złe samopoczucie wychowawca świetlicy zgłasza ten fakt pielęgniarce szkolnej i przekazuje telefoniczną informację rodzicowi (opiekunowi) ucznia.
2. Wychowawca zapewnia natychmiastową pomoc dziecku, które uległo wypadkowi.
3. W przypadku nie odebrania dziecka do godz. 17:00 wychowawca podejmuje następujące działania:
 - a) Zapewnia bezpieczeństwo i opiekę dziecku
 - b) Kontaktuje się telefonicznie z rodzicami (opiekunami), osobami upoważnionymi do odbioru dziecka
 - c) Po wyczerpaniu wszystkich dostępnych możliwości kontaktu z rodzicami (opiekunami) lub osobami upoważnionymi do odbioru dziecka zawiadamia dyrekcję szkoły a następnie policję
 - d) Sporządza notatkę na temat zdarzenia i podjętych działań.
4. W przypadku uzasadnionego podejrzenia, że rodzic (opiekun) lub osoba upoważniona zgłosił się po dziecko w stanie wskazującym na nietrzeźwość lub odurzenie, należy:
 - a) Niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły
 - b) Nakazać osobie nietrzeźwej lub odurzonej opuszczenie terenu szkoły; w przypadku odmowy powiadomić policję lub straż miejską
 - c) Wezwać do szkoły drugiego rodzica lub innego opiekuna dziecka - osobę upoważnioną

- d) Jeżeli wezwanie innego opiekuna jest niemożliwe, należy powiadomić policję lub straż miejską
- e) Wychowawca świetlicy sporządza notatkę na temat zaistniałego zdarzenia i podjętych działań.

§ 10

Dokumentacja świetlicy

Dokumentacja świetlicy to:

1. Regulamin świetlicy.
2. Roczny plan pracy świetlicy szkolnej.
3. Semestralne plany pracy zawierające tematykę na poszczególne tygodnie roku szkolnego.
4. Ramowy rozkład dnia.
5. Dzienniki zajęć świetlicy.
6. Karty zgłoszenia dziecka do świetlicy szkolnej.
7. Semestralne sprawozdania z działalności świetlicy szkolnej.

§ 11

Wyposażenie świetlicy

1. Pomieszczenie świetlicy zapewnia warunki bezpieczeństwa i higieny pracy.
2. Świetlica szkolna jest wyposażona w niezbędny sprzęt i pomoce dydaktyczne.
3. Sprzęt i wyposażenie świetlicy służy zarówno pracownikom jak i dzieciom.
4. Pracownicy organizują przestrzeń i ustalają miejsca przechowywania zarówno własności świetlicy jak i przedmiotów należących do osób korzystających ze świetlicy, np. odpowiednie miejsce na plecaki dzieci, właściwe miejsce na dokumentację czy sprzęt audiowizualny.
5. Dzieci mają prawo do korzystania z udostępnionego wyposażenia świetlicy.
6. Wszyscy korzystający z pomieszczeń i wyposażenia świetlicy są zobowiązani do dbałości o mienie szkolne.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Regulamin świetlicy oraz jego zmiany opracowują wychowawcy świetlicy we współpracy z dyrektorem szkoły.
2. Regulamin świetlicy oraz jego zmiany zatwierdza dyrektor szkoły.
3. Obowiązujący regulamin świetlicy jest dostępny w świetlicy, bibliotece szkolnej, na stronie internetowej szkoły i jest jedynym obowiązującym regulaminem świetlicy.
4. Wszelkie wcześniejsze regulaminy tracą moc z dniem obowiązywania niniejszego regulaminu.
5. W sprawach nie unormowanych niniejszym regulaminem decyzję podejmuje wychowawcy świetlicy w ramach swoich kompetencji lub dyrektor albo wicedyrektor szkoły.